

Výroční zpráva
o činnosti
Základní školy Trnávka
okres Nový Jičín,
příspěvková organizace

2019/2020

Č. j. ZSTR-117/2020-Vidl.



Obsah:

- 1. Základní údaje o škole*
- 2. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy*
- 3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy*
- 4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí k základnímu vzdělávání*
- 5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků*
- 6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů*
- 7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků*
- 8. Údaje o činnosti Školní družiny*
- 9. Údaje o mimoškolních aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti*
- 10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí*
- 11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů*
- 12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení*
- 13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů*
- 14. Spolupráce s dalšími partnery*
- 15. Závěr*
- 16. Příloha 1 – zpráva o poskytování informací*
- 17. Příloha 2 – zpráva o hospodaření školy v kalendářním roce 2018*

*Zpracovala: Mgr. Ivana Vidličková, ředitelka školy
dne: 9. 10. 2020*

Schváleno Školskou radou dne: 12. 10. 2020

1. Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola Trnávka okres Nový Jičín, příspěvková organizace
Adresa školy	Trnávka 89, 742 58
IČO	70983038
Telefon	556 729 047
E-mail ředitele	i.vidlickova@centrum.cz
webové stránky email	www.zs.trnavka.cz zs@trnavka.cz
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1. 1. 2003
Zařazení do školského rejstříku	16. 3. 2006
Název zřizovatele Kontakt	Obec Trnávka obec@trnavka.cz
Zřizovací listina ze dne	26. 9. 2002, dodatek č. 1 ze dne 9.2.2006
Součásti školy IZO Den zápisu 7. 12. 2005	Základní škola 102 232 652 100 žáků Školní jídelna - výdejna 103 092 285 60 jídel Školní družina zřízena od 1. 9. 2006 174 101 988 30 žáků
IZO ředitelství	600 138 631
Vedoucí pracovník	ředitelka: Mgr. Ivana Vidličková
Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti školy	Předmět činnosti organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon a vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.
Školská rada	tříčlenná, zřízena dne 10. 10. 2005

Organizace školy je nezměněna, škola stále disponuje třemi třídami se čtyřmi postupnými ročníky. Ve školním roce 2018/2019 bylo vyučování zahájeno 3. září a probíhalo takto:

I. třída: 1. ročník (16 žáků)

II. třída: 2. a 3. ročník (18 žáků)

III. třída: 4. ročník (8 žáků)

<i>Ročník</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Z toho dívek</i>	<i>Vzdělávání v zahraničí</i>
<i>1.</i>	<i>16</i>	<i>8</i>	<i>0</i>
<i>2.</i>	<i>8</i>	<i>4</i>	<i>0</i>
<i>3.</i>	<i>10</i>	<i>6</i>	<i>0</i>
<i>4.</i>	<i>8</i>	<i>2</i>	<i>1</i>
<i>celkem</i>	<i>42</i>	<i>20</i>	<i>1</i>

<i>Trnávka</i>	<i>Kateřinice</i>
<i>20 žáků</i>	<i>22 žáků</i>

Jeden žák 4. ročníku plní povinnou školní docházku v zahraničí (§38 ŠZ), kdy pravidelně dojíždí do kmenové školy na přezkoušení. V celkových počtech žáků uveden není, v následující tabulce už ano, protože rodina se vrátila v dubnu 2020 do ČR už natrvalo.

Po ukončení 4. ročníku přestupují naši žáci na školy:

<i>ZŠ a MŠ Petřvald</i>	<i>ZŠ Brušperk</i>	<i>ZŠ Příbor</i>	<i>ZŠ a MŠ Kopřivnice</i>
<i>9 žáků</i>	<i>0 žák</i>	<i>0 žáci</i>	<i>0 žáci</i>

Dále se k 1. 9. 2020 odhlásili 2 žáci, jeden z 2. ročníku a jeden z 3. ročníku. Jedním z důvodů bylo stěhování rodiny, druhým přestup staršího sourozence.

<i>Materiálně technické vybavení školy</i>	
<i>Učebny, herny</i>	<i>Vyhovující</i>
<i>Odborné učebny</i>	<i>Počítačová učebna – vyhovující, 4 PC</i>
<i>Odpočinkový areál, zahrada</i>	<i>Dětské prvky už byly nevyhovující z hlediska bezpečnosti dětí, proto byly odstraněny, altán zůstává</i>
<i>Sportovní zařízení</i>	<i>Tělocvična schází, cvičí se ve třídě, která zároveň slouží školní družině. Venkovní prostory – školní zahrada</i>
<i>Dílny a pozemky</i>	<i>Nemáme</i>
<i>Žákovský nábytek</i>	<i>Vyhovující, výškově stavitelný ve všech třídách</i>
<i>Vybavení učebními pomůckami</i>	<i>vyhovující</i>
<i>Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty</i>	<i>Vyhovující, nadstandardní</i>
<i>Vybavení učeben pomůckami</i>	<i>Vyhovující</i>
<i>Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou</i>	<i>Vyhovující</i>

Škola je dostatečně vybavena učebními pomůckami a didaktickou technikou. Ve dvou ze tří učeben jsou k dispozici interaktivní tabule, jedna ze tříd a počítačová učebna jsou vybaveny nově počítači připojenými k internetu, vše pořízené v rámci dotací vyhlášených MŠMT. Ostatní pomůcky jsou většinou uloženy přímo ve třídách, a tak mohou být okamžitě k dispozici. Do všech tříd byl pořízen výškově stavitelný nábytek, tj. lavice a židle, které jsou přizpůsobovány potřebám žáků během celého školního roku.

Na dobu neurčitou je pronajato piano od firmy Hudební fond z Ostravy.

Učebnicový fond je uložen ve skladu.

Třída v přízemí slouží nadále jako tělocvična a v odpoledních hodinách je k dispozici školní družině.

Bohužel pro účely tělovýchovy je nevyhovující. Za příznivého počasí žáci tráví hodiny TV venku, cvičí na asfaltové ploše za školou nebo na přilehlé louce, kde je pro tyto účely vysekáván prostor pracovníky OÚ.

Součástí výuky TV je i plavecký výcvik žáků, který probíhal opět na plaveckém bazénu v Brušperku, který je pro nás časově dostupnější (vzdálenost od školy asi 4 km) a zároveň dopravu jsme měli dotovány z rozvojového programu MŠMT.

K relaxaci žáků během hlavní přestávky a k odpoledním činnostem ve Školní družině slouží školní zahrada s altánkem, většina dětských prvků musela být odstraněna z důvodu nevyhovujících bezpečnostních požadavků. Zahrada je v posledních letech v případě příznivého počasí využívána i jako místo pro konání celoškolních akcí pro rodiče (slavnostní zahájení, slavnostní ukončení roku, besídky, soutěže apod.).

Stravování žáků je zajištěno dovozem stravy ze školní jídelny při ZŠ Petřvald. K 29. 2. 2020 byla ukončena smlouva s dovozcem stravy z důvodu jeho odchodu do invalidního důchodu, k 1. 3. 2020 byla uzavřena smlouva s novým dovozcem stravy, podmínky dovozu zůstaly stejné. Škola je stále zapojena do projektů Evropské Unie Ovoce do škol a Mléko do škol. Dodavatelem obou komodit je firma Ovocentrum z Valašského Meziříčí.

Dále je škola zapojena do projektu s názvem „ Z Neználka Všeználkem II, více viz níže.

2. pololetí školního roku nezačalo nejšťastněji, neboť k 11. 3. 2020 došlo k plošnému uzavření škol z rozhodnutí MZ z důvodu šíření infekce Covid 19. Od tohoto data byla na škole zahájena distanční výuka, která pro některé žáky trvala až do konce školního roku. K 25. 5. 2020 došlo z rozhodnutí MŠMT k otevření 1. stupňů ZŠ, což se týkalo i naší malotřídky. Výuka probíhala za přísných hygienických opatření podle manuálu ministerstva „Ochrana zdraví a provoz základních škol v období do konce školního roku 2019/2020“. Protože se jednalo o vzdělávání na základě dobrovolnosti, přihlásilo se celkem 29 žáků, tj. 69% z celkového počtu. Rozdělení byli do tří skupin bez ohledu na ročník, ale s ohledem na možnost pobytu ve školní družině, aby nedocházelo k náhodnému setkávání. Tímto rozdělením vznikly dvě skupiny žáků, kteří nezávisle na sobě trávili odpoledne ve školní družině. Všechna tato opatření s sebou nesla vysoké nároky na vyučující, kteří navíc poskytovali distanční výuku těm nepřítomným. Práce na šablonách byly zcela pozastaveny.

2. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

Vzdělávací program	Zařazené třídy
Škola pro nás	1. – 4. roč.

Učební plán 2018/2019				
Předmět	Ročník			
	1.	2.	3.	4.
Český jazyk	9	10	9	7
Anglický jazyk	-	-	3	3
Matematika	4	5	5	5
Prvouka	2	2	3	-
Přírodověda	-	-	-	2
Vlastivěda	-	-	-	2
Hudební výchova	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	1
Praktické činnosti	1	1	1	2
Tělesná výchova	2	2	2	2
Počet hodin	20	22	25	25

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Pedagogičtí pracovníci:

pracovní zařazení	úvazek
ředitel	100 %
učitel	100 %
učitel	95,5 %
učitel	68,13 %
učitel	27,25 %
Vychovatel	77,38 %
Asistent pedagoga	70% od 3. 1. 2020

Provozní zaměstnanci:

<i>pracovní zařazení</i>	<i>úvazek</i>
<i>školnice</i>	<i>75 %</i>
<i>topič</i>	<i>12,5 %</i>
<i>výdejčí stravy</i>	<i>37,5%</i>

Během školního roku opět došlo ke změnám v pracovních pozicích. 3. 1. 2020 na základě doporučení PPP Nový Jičín nastoupila asistentka pedagoga 2. ročníku. K 1. 2. 2020 nastoupila po rodičovské dovolené vychovatelka a převzala oba úvazky (učitel + vychovatel) po zastupující vychovatelce a učitelce v jedné osobě. Všechny tyto změny byly projednány osobně s každým zaměstnancem, jehož se týkaly, a všemi byly odsouhlaseny.

Na základě Nařízení vlády ze dne 6. 1. 2005 pracovali na škole výchovný poradce, metodik informačních a komunikačních technologií a metodik prevence. Těmito funkcemi byli pověřeni stávající pracovníci včetně ředitelky školy.

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí k základnímu vzdělávání

Vzhledem k nouzovému stavu a plošnému uzavření škol k 11. 3. 2020 proběhl zápis do 1. ročníku bez účasti dětí i rodičů, tzn. online. Zápis probíhal v době od 1. 4. do 24. 4. 2020 prostřednictvím datové schránky a pošty.

<i>Přihlášené děti</i>	<i>15</i>
<i>Z toho děti po odkladu</i>	<i>2</i>
<i>z toho nově počet odkladů</i>	<i>0</i>

Výsledky přijímacího řízení byly vyvěšeny na webových stránkách školy. K základnímu vzdělávání bylo přijato 15 žáků.

K 1. 9. 2020 nastoupilo do 1. ročníku 12 žáků z 15 přijatých, u tří oznámili zákonní zástupci přestup na jinou školu.

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků v 1. pololetí školního roku 2019/2020

Tabulka prospěchu za 1. pololetí

V tabulce je uváděn i žák vzdělávající se v zahraničí, kterému byla vydána vysvědčení za obě školní pololetí na základě řádného přezkoušení.

ročník	počet žáků	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli	průměr třídy
1.	16	16	0	0	1,00
2.	8	8	0	0	1,09
3.	10	10	0	0	1,09
4.	9	8	1	0	1,22
celkem	43	42	1	0	1,10

Tabulka prospěchu za 2. pololetí

ročník	počet žáků	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli	Průměr tříd
1.	16	16	0	0	1,00
2.	8	8	0	0	1,03
3.	10	10	0	0	1,06
4.	9	8	1	0	1,20
celkem	43	42	1	0	1,07

Tabulka docházky 1. pololetí

Omluvené hodiny celkem	Neomluvené hodiny	Průměr omluvených hodin na žáka	Průměr neomluvených hodin na žáka
1181	0	24,11	0

Tabulka docházky 2. pololetí

Ve 2. pololetí je absence počítána do 10. března 2020, žákům, kteří od 25. května nenavštěvovali školu z preventivních důvodů, se absence nezapočítávala.

<i>Omluvené hodiny celkem</i>	<i>Neomluvené hodiny</i>	<i>Průměr omluvených hodin na žáka</i>	<i>Průměr neomluvených hodin na žáka</i>
<i>804</i>	<i>0</i>	<i>19,14</i>	<i>0</i>

Individuální integrace postižených dětí:

<i>Vady</i>	<i>Počet žáků</i>
<i>VPU</i>	<i>3</i>
<i>Vývojová porucha chování</i>	<i>1</i>
<i>Vada řeči</i>	<i>1</i>
<i>Celkem</i>	<i>5</i>

Z uvedené tabulky vyplývá, že škola na konci školního roku evidovala celkem 5 žáků, z toho všem z nich byla poskytována podpůrná opatření podle doporučení Školského poradenského zařízení. IVP byl na základě doporučení ŠPZ vypracován jednomu žákovi pro předmět Speciálně pedagogické péče a předměty ČJ, M, AJ, PRV. Další dva žáci se účastnili jedné hodiny SPP bez potřeby IVP. V organizaci vyučování jim byla 1 disponibilní hodina ČJ nahrazena 1 hodinou SPP týdně.

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Oblast práce metodika prevence:

- 1/ tvorba minimálního preventivního programu*
- 2/ spolupráce s vedením školy*
- 3/ spolupráce s výchovnou poradkyní školy*
- 4/ úzká spolupráce s jednotlivými třídními učiteli*
- 5/ spolupráce s odborníky (PPP, SPC)*
- 6/ aplikace prevence do přímé výuky*
- 7/ nabídka volnočasových aktivit v rámci programu školy*
- 8/ průběžné hodnocení patologických jevů na půdě školy*

Vzhledem k velikosti školy se na prevenci sociálně patologických jevů podílel celý pedagogický tým. Metodička prevence při tvorbě Minimálního programu vycházela z obecných požadavků a doporučení MŠMT, při tom se opírala o poznatky a návrhy ostatních kolegů pedagogů.

Krátkodobé cíle:

během docházky na 1. stupeň základní školy by žáci měli získat tyto kompetence a znalosti:

- umět komunikovat správně s vrstevníky i dospělými,*
- umět chápat rodinu jako zázemí a útočiště,*
- mít základní zdravotní návyky v oblasti výživy, hygieny, spánku, cvičení,*
- správně organizovat svůj volný čas,*
- umět předcházet nebezpečným situacím (dopravní výchova, úrazy, kontakt s cizími lidmi, se zvířaty),*
- rozlišovat mezi léky a léčivými přípravky a návykovými látkami,*
- definovat drogu a její nebezpečí (alkohol, tabák),*
- definovat formy šikany, kyberšikany,*
- environmentální výchova – třídění odpadů.*

Pro jednotlivé ročníky byly vymezeny oblasti, na které byl ve vyučování kladen důraz jak v předmětech Prvouka, Přírodověda, tak v rámci mezipředmětových vztahů i v ostatních předmětech naukových i výchovných. Rovněž v činnostech Školní družiny byl poskytnut prostor pro vytváření příznivého klimatu školy, velký důraz byl kladen na komunikaci s rodiči a jejich zapojení do společných akcí. Toto všechno ale nemohlo být plně realizováno z důvodu plošného uzavření škol od 11. 3. 2020.

7. *Vzdělávání pedagogických pracovníků*

Dlouhodobým cílem vedení školy v oblasti vzdělávání pedagogických pracovníků je:

- dosáhnout optimální kvalifikovanosti a odbornosti pedagogického kolektivu;*
- mít plně kvalifikovaný pedagogický sbor s motivací dále se ve svém oboru vzdělávat.*

Plán DVPP pro školní rok 2019/2020 vycházel z dlouhodobého cíle dosáhnout optimální kvalifikovanosti, což se podařilo splnit už v loňském školním roce. Další vzdělávání pedagogů bylo zaměřeno především na samostudium a na nové metodické postupy ve vyučování.

NÁZEV KURZU	ROZSAH	POČET ÚČASTNÍKŮ ŠKOLY
<i>Hravá angličtina pro 1. stupeň</i>	<i>8</i>	<i>1</i>
<i>Jak lépe učit češtinu ve 2. a 3. ročníku</i>	<i>8</i>	<i>1</i>

8. Údaje o činnosti Školní družiny

Školní družina začala v plném režimu pracovat od 2. 9. 2019 a její činnost se řídila Školním vzdělávacím programem pro ŠD, který zpracovala vychovatelka ve spolupráci s ředitelkou školy, a ze kterého pak vycházely konkrétní měsíční plány práce.

Družinu navštěvovalo celkem 30 dětí.

Činnost ŠD byla zaměřena na smysluplné trávení volného času, děti se věnovaly výtvarným, informačním, sportovním a tvořivým činnostem, které byly podřízeny danému ročnímu období.

V rámci ŠD byly organizovány společné akce pro rodiče a děti, jichž se zúčastňovali i žáci, kteří do ŠD nebyli zapsáni (viz přehled níže).

Bohužel na činnosti ŠD se podepsaly problémy uvedené v odstavci 3 a akce plánované na 2. pololetí školního roku se nemohly uskutečnit.

9. Údaje o výchovně vzdělávacích akcích pro žáky, mimoškolních aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Akce pro celou rodinu

- ✚ Drakiáda a společné tvoření s rodiči

Výchovně vzdělávací akce

- ✚ Dopravní výchova pro žáky 4. ročníku, odznak cyklisty.
- ✚ Plavecký výcvik (plavecký bazén Brušperk).
- ✚ Bruslení (zimní stadion Kopřivnice – 5 lekcí)
- ✚ Lyžujeme se sluníčkem na Bílé (5 lekcí)
- ✚ Exkurze do světa techniky ve Vítkovicích
- ✚ Život na vesnici – ve spolupráci s Mš Kateřinice (přehlídka zemědělské techniky, domácích chovných zvířat).

Projekty financovány z prostředků EU

- ✚ „Ovoce do škol“
- ✚ „Mléko do škol“
- ✚ škola získala 558 366,- Kč na realizaci výstupů a jednotek výstupů aktivit zjednodušeného projektu s názvem „Z Neználka Všeználkem II“, s datem čerpání od 1. 9. 2019.

Dotované aktivity:

- *Kroužek čtenářský*
- *Kroužek logiky a deskových her*
- *Odpolední škola*
- *Využití ICT ve vyučování (nákup tabletů)*
- *Projektové dny ve škole a mimo školu*
- *Projektové dny ve školní družině*
- *Funkce školního asistenta*

V rámci tohoto projektu byly uspořádány projekty ve škole:

- *„Slavíme s republikou“ (posílení vlastenectví, nabývání vědomostí o historii republiky)*
- *„život v oceánu“ (přírodovědné znalosti, 3D film).*

Mimo školu:

- *„Zdobení vánočního stromu zvířátkům (Libavá, ve spolupráci s VLS)*

První monitorovací zpráva byla odeslána v květnu 2020, dotační program musel být z důvodu plošného uzavření škol k 11. 3. 2020 pozastaven, škola bude určitě žádat o prodloužení doby čerpání dotace.

Akce pro veřejnost a jiné:

- ✚ *Výstavka dětských prací jako součást výstavy zahrádkářů.*
- ✚ *Rozsvěcování Vánočních stromů – vystoupení žáků na akcích obcí Trnávka a Kateřinice.*
- ✚ *Den otevřených dveří pro předškoláky.*

10. Údaje o inspekční činnosti

V tomto školním roce nebyla realizována inspekční činnost na místě.

7. 4. proběhl monitorovaný rozhovor ředitelky školy se zástupcem ČŠI ohledně problematiky distančního vzdělávání.

Cílem bylo zjistit, jak se pedagogové sžívají s novým způsobem výuky, jaké má škola možnosti využívání digitální techniky, jakým způsobem výuka probíhá, jak se daří komunikace s žáky a jejich rodiči.

Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ve školním roce 2019/2020 nebyla škola zapojena do rozvojových a mezinárodních programů.

11. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola nenabízí kurzy v rámci celoživotního učení.

Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

V tomto školním roce nebyly realizovány.

12. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Ve škole není zřízena samostatná základní organizace odborové organizace pracovníků ve školství.

Další partneři při plnění úkolů ve vzdělávání ve školním roce 2019/2020:

-  OÚ Trnávka
-  Kulturní komise při OÚ Trnávka
-  OÚ Kateřinice
-  Školská rada ZŠ Trnávka
-  PPP Nový Jičín
-  TJ Sokol Trnávka
-  Obecní knihovna Trnávka
-  Svaz zahrádkářů Trnávka
-  Myslivecké sdružení Trnávka- Kateřinice
-  Vojenské lesy Lipník nad Bečvou
-  Policie ČR
-  Hasičský záchranný sbor Nový Jičín
-  Dopravní hřiště Příbor
-  DDM Kopřivnice
-  DK Kopřivnice
-  ZŠ Petřvald
-  MŠ Kateřinice
-  ASA s.r.o.
-  ANSA knihy s.r.o.
-  Ovocentrum Valašské Meziříčí
-  Divadlo loutek Ostrava
-  DM drogerie

13. Závěr

Stále se daří a podařilo se:

- ✚ pokračovat v osvědčené spolupráci se zřizovatelem školy a ostatními výše uvedenými subjekty a sdruženími,
- ✚ pokračovat v dalším budování spolupráce se školami stejného typu a spádovou školou jak v oblasti výuky, tak v oblasti volnočasové,
- ✚ udržet naplněnost školy,
- ✚ pracovat na udržení kvalitního, kvalifikovaného a stabilního pedagogického sboru, případně zajistit adekvátní zástupy,
- ✚ získat dotaci na uhrazení dopravy na plavecký kurz,
- ✚ zaměřit se na pohybové aktivity žáků, kromě plaveckého výcviku zařadit školu bruslení a lyžování,
- ✚ Zviditelňovat práci školy na veřejnosti (vystoupení žáků na obecních akcích, prezentace žákovských výrobků, akce pro rodiče a děti), toto ale v omezeném počtu akcí,
- ✚ zajistit kvalitní péči o žáky s výukovými problémy,
- ✚ udržovat vzájemnou komunikaci a spolupráci mezi rodinou a školou,
- ✚ zahájit činnosti spojené s poskytnutou dotací MŠMT, viz výše.

Bohužel, z důvodu plošného uzavření škol a jejich dalšího následného fungování podle přísných hygienických pravidel nebyla realizována celá řada akcí, které byly naplánovány.

Cíle a záměry pro další školní rok:

Priority:

- ✚ zajistit bezproblémové pokračování aktivit v rámci nového projektu „ Z Neználka Všeználkem II, nahradit vynechané aktivity od března do června,
- ✚ připravit se s předstihem na možnost opětovného zařazení distanční výuky,
- ✚ zajistit dostatečná preventivní hygienická opatření (dostatek dezinfekčních prostředků, zamezit vstup cizích osob do budovy školy).

Příloha 1

Výroční zpráva

O poskytování informací podle zákona č. 106/1999Sb. o svobodném přístupu k informacím Za období 1. 1. – 31. 12. 2019

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č. 106/1999Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění a podle Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchova k zajištění jednotného postupu MŠMT při realizaci zákona č. 106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím, ze dne 8. 11. 1999. v platném znění

A/ Celkový počet písemných žádostí o informace - 0

B/ Počet podaných rozkladů proti rozhodnutí o neposkytnutí informace - 0

C/ Počet rozsudků soudu, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí o neposkytnutí informace: 0

D/ Výsledky sankčních řízení za nedodržování zákona: 0

V Trnávce dne 3. 1. 2020

Zpracovala Mgr. Ivana Vidličková

Příloha 2

Základní údaje o hospodaření školy

Kalendářní rok 2019

Celkové výnosy v roce 2019 činily: 4.326.243,- Kč

Tyto výnosy měly následující strukturu:

Příspěvek od zřizovatele 500.000,- Kč

Příspěvek MŠMT vyplacený prostřednictvím krajského úřadu 3.492.945,- Kč

Tento příspěvek byl použit na výplatu platů zaměstnanců a zákonných odvodů, na nákup učebnic a učebních pomůcek, další vzdělávání, software. Byl vyúčtován v plné výši.

Čerpání prostředků ESF (projekt Šablony) 258.770,-Kč

Výběr – družina 28.800,- Kč

Ostatní (sběr, zaokrouhlovací rozdíly) 239,- Kč

Čerpání IF (oprava nemovitosti) 45.488,- Kč

Celkové náklady v roce 2019 činily 4.317.956,- Kč

Jejich struktura byla následující:

Materiál 81.584,- Kč
z toho např.

Vybavení 10.726,- Kč

Knihy, učebnice, CD a ostatní materiál pro výuku 34.206,- Kč

Energie 182.845,- Kč

Opravy 45.488,- Kč

Služby 323.876,- Kč
z toho např.

Stravování žáků – věcné náklady 70.820,- Kč

Telekomunikační služby 15.741,- Kč

Účetní práce 45.500,- Kč

<i>Mzdové účetnictví</i>	<i>20.100,- Kč</i>
<i>Plavání žáků</i>	<i>18.120,- Kč</i>
<i>Software</i>	<i>12.947,- Kč</i>
<i>Poplatky bance</i>	<i>7.404,- Kč</i>
<i>Osobní náklady</i>	<i>3.506.355,- Kč</i>
<i>Pojištění, správní poplatky</i>	<i>20.836,- Kč</i>
<i>Odpisy</i>	<i>22.764,- Kč</i>
<i>DDHM</i>	<i>134.108,- Kč</i>

Škola uzavřela hospodaření k 31. 12. 2019 se ziskem 8.286,- Kč a požádala zřizovatele o jeho přidělení do rezervního fondu.

Zpracoval: Ing. Ivana Némethová